

**ร่างขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ**  
**จ้างถ่ายเอกสารและเย็บเล่มเอกสารประกอบการประชุมโครงการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น**  
**ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดชัยภูมิ**

**1. ความเป็นมา**

ตามบันทึกข้อความกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ที่ ขย 51007.1/- ลงวันที่ 12 มิถุนายน 2569 เรื่อง ขออนุมัติจัดจ้างตามโครงการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดชัยภูมิ จัดประชุมในวันที่ 3 กรกฎาคม 2569 ณ ห้องประชุมภูคิง ชั้น 3 องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 21 จึงขอกำหนดร่างขอบเขตของงานเพื่อดำเนินการจัดจ้างต่อไป

**2. วัตถุประสงค์**

1. เพื่อให้ความเห็นชอบโครงการที่เกินศักยภาพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดชัยภูมิ ที่เป็นไปตามกรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น บรรจุเข้า แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570
2. เพื่อให้ความเห็นชอบร่างประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด ชัยภูมิ (พ.ศ. 2571-2575)
3. เพื่อให้ความเห็นชอบร่างกรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดชัยภูมิ

**3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ**

- 3.1 เป็นบุคคลธรรมดา หรือ นิติบุคคลที่มีอาชีพในงานที่จะจ้าง
- 3.2 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.3 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.4 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.6 ไม่เป็นบุคคลถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงาน ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.7 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

**4. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อหรือขอบเขตงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง หรือรูปแบบรายการงานก่อสร้างที่จะดำเนินการจ้างก่อสร้าง (แล้วแต่กรณี) และเอกสารแนบท้ายอื่นๆ**

1. ร่างประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดชัยภูมิ (พ.ศ. 2571-2575)
  - 1) ถ่ายเอกสารขาว - ดำ จำนวน 66 เล่ม ๆ ละ 120 หน้า รวม 7,920 หน้า ๆ ละ 0.50 บาท เป็นเงิน 3,960 บาท
  - 2) ค่าเย็บเล่ม จำนวน 66 เล่ม ๆ ละ 15 บาท เป็นเงิน 990 บาท

2. ร่างโครงการที่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดชัยภูมิ

1) ถ่ายเอกสารขาว - ดำ จำนวน 66 เล่ม ๆ ละ 110 หน้า รวม 7,260 หน้า ๆ ละ 0.50 บาท เป็นเงิน 3,630 บาท

2) ค่าเย็บเล่ม จำนวน 66 เล่ม ๆ ละ 15 บาท เป็นเงิน 990 บาท  
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 9,570 บาท (เก้าพันห้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

5. ระยะเวลาในการดำเนินการ

กำหนดส่งมอบงานภายใน 5 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

7. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับการจัดสรร

7.1 งบประมาณ จำนวน 9,570 บาท (เก้าพันห้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

7.2 โดยเบิกเงินงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ หน้า 248 โครงการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดชัยภูมิ งบประมาณตั้งไว้ 500,000 บาท

8. งวดงานและการจ่ายเงิน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานให้กับผู้จ้าง ภายใน 5 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยให้ส่งมอบจำนวน

1 งวด ให้ครบถ้วน และเมื่อตรวจรับถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ผู้จ้างจะจ่ายเงินให้กับผู้รับจ้างให้ครบถ้วน

9. อัตราค่าปรับ

โดยคิดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคางานจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท

10. การกำหนดระยะรับประกันการชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

- ไม่มี

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นายชำนาญ แฉวงไธสง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายพิสิทธิ์ มาสี)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ/เลขานุการ

(นางสาวอริศรา อินทร์ขำ)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

- เพื่อโปรดทราบ
- คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงานฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติใช้ร่างขอบเขตของงานฯ เพื่อใช้ในการจัดซื้อ/จัดจ้างต่อไป

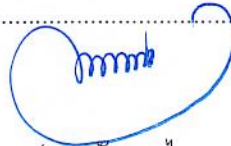


(นางสาวนวพรพรช สุกุลอนันท์)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

เห็นควรอนุมัติ



(นายวิมลภ ไชยคาน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ความเห็นของนายองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

อนุมัติตามเสนอ

อื่น ๆ .....



(นางสาวสุวีรธร นาคาศัย)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ